



Estilo de redacción según el manual de

---

# APA Séptima Edición

Ashley M. Lebrón Vázquez  
Estudiante del Programa Graduado de Psicología

Segundo semestre 2023-24

# Importante

- Al final de esta presentación hay un enlace a una prueba corta de Microsoft Forms. Se recomienda obtener una puntuación de al menos 80% en la prueba.
- Le exhortamos a que estudie el módulo con detenimiento antes de tomar la prueba.

# Objetivos

- Explicar las distintas pautas establecidas por el Manual de Redacción APA Séptima Edición (APA 7).
- Mostrar ejemplos sobre el formato, las citas y referencias en el formato APA 7.
- Presentar algunos recursos disponibles en la UPRRP para redactar según este estilo.

# Formato

- **Márgenes y espaciado:** En el formato APA 7, se utilizan márgenes de 2.54 cm (1 pulgada) en todos los lados del papel, y se usa un espaciado doble en todo el documento para garantizar la legibilidad.
- **Fuente y tamaño:** La fuente recomendada es Times New Roman o Arial, con un tamaño de 12 puntos. El espacio entre las líneas de be ser de 2.0.
- **Páginas numeradas:** Todas las páginas, incluida la portada, deben estar numeradas en la esquina superior derecha.
- **Encabezados:** Los encabezados se utilizan para organizar el contenido del documento en diferentes niveles, como títulos y subtítulos.

# Formato

- **Listas con viñetas y numeradas:** Se utilizan para enumerar elementos de una lista de manera organizada.

## *Ejemplo:*

- Los hallazgos encontrados en la investigación se pueden resumir en los siguientes puntos:
  1. Hallazgo 1
  2. Hallazgo 2
  3. Hallazgo 3

# Formato

- **Uso de cursivas y negritas:** Se utilizan para enfatizar palabras o frases en el texto.
- **Uso de lenguaje claro y conciso:** El estilo de escritura debe ser claro y directo, evitando el uso de lenguaje innecesariamente complejo.
- **Evitar el sesgo de género y racial:** Se debe utilizar un lenguaje inclusivo y evitar el sesgo de género o racial al escribir.
  - **Ejemplo:** En lugar de "el hombre" o "la mujer," es preferible utilizar "las personas" para evitar el sesgo de género.

**Nota:** APA introdujo una guía sobre el lenguaje inclusivo que toma en consideración la importancia de la precisión en la redacción para evitar sesgos y connotaciones prejuiciosas.

# Formato

- **Pronombres personales en primera persona:** se recomienda el uso de pronombres en primera persona para describir tu trabajo y tus reacciones personales.
  - Si estás redactando un trabajo en **solitario**, utiliza el pronombre "yo" para referirte a ti mismo/a. Por ejemplo, "En mi investigación, yo examiné los efectos del estrés en la salud mental."
  - Si estás escribiendo un trabajo **con coautores/ras**, utiliza el pronombre "nosotros/ras" para referirte a ti y a tus coautores/ras en conjunto. Por ejemplo, "En nuestro estudio, nosotros/as analizamos los datos recopilados de diferentes fuentes."

# Formato

- **Evitar jerga y lenguaje coloquial:** Se recomienda utilizar un lenguaje formal y evitar la jerga y expresiones coloquiales.
  - ***Ejemplo:*** En lugar de "Es como tirar dinero por la ventana," se debe decir "Es una inversión poco rentable".

# Portada

- Según el manual de APA 7, la portada debe contener los siguientes elementos:
  - **Título del trabajo:** El título del trabajo debe ser informativo y centrado en la página.
    - **Ejemplo:** Impacto de la educación en línea en el rendimiento académico de los estudiantes universitarios.
  - **Nombre del autor:** Debe incluir el nombre completo del autor o autores.
  - **Afiliación institucional:** Se debe proporcionar la afiliación institucional del autor si es aplicable.

# Portada

- Según el manual de APA 7, la portada debe contener los siguientes elementos:
  - **Título del curso:** Incluye el título del curso para el que se está presentando el trabajo.
  - **Nombre del instructor:** Debes mencionar el nombre del instructor del curso.
  - **Fecha de entrega:** Indica la fecha en que se entregó el trabajo.

# —Portada

- Contiene el título, nombre del autor, afiliación, curso y fecha
  - **Título:** centralizado, con la primera letra en mayúscula y ennegrecido
  - **Nombre de autor(res):** ubicado a un espacio doble bajo el título, centralizado
  - **Afiliación:** departamento y universidad del estudiante
  - **Curso:** curso y título del curso (ej. PSIC 4476: Psicología escolar)
  - **Instructor:** título y nombre del instructor o profesor del curso
  - **Fecha:** día, mes y año de entrega (ej. 26 de abril de 2021)

1

**Título**

**Página enumerada**

**El estrés y su relación con el rendimiento académico**

Alejandra Galarza Feliciano

Departamento de Psicología, Universidad de Puerto Rico en Río Piedras

PSIC 4843: Psicología escolar

Dra. Zaida Pratts Torres

12 de octubre de 2021

**Autor, afiliación, curso, instructor y fecha**

The diagram shows a white rectangular area representing a document cover page. The text is centered. A green callout box labeled 'Título' points to the title. A green callout box labeled 'Página enumerada' points to the page number '1'. A green callout box labeled 'Autor, afiliación, curso, instructor y fecha' points to the author, affiliation, course, instructor, and date information.

# Títulos y subtítulos

- **Niveles de encabezados (N1, N2, N3, etc.):** Los niveles de encabezados se utilizan para organizar el contenido en jerarquías. N1 es el título principal, N2 son subtítulos principales, y así sucesivamente.
- **Uso adecuado de mayúsculas y minúsculas:** Los títulos y subtítulos deben seguir reglas específicas de mayúsculas y minúsculas.
- **Estilo de título centrado y en negrita:** El título principal debe estar centrado en la página y escrito en negrita.

Las normas APA establecen que los títulos y subtítulos se escriben según el nivel al que pertenezcan:

**Nivel 1:** Centralizados y ennegrecidos

**El estrés y su relación con el rendimiento académico**

**Nivel 2:** Alineados a la izquierda y ennegrecidos

**Tipos de estrés**

**Nivel 3:** Alineados a la izquierda, ennegrecidos y en cursiva

***Estrés académico***

**Nivel 4:** Con sangría de 1/2" y ennegrecidos

**Estrés en estudiantes universitarios**

**Nivel 5:** Con sangría de 1/2", ennegrecidos y en cursiva

***Relación entre el estrés y el rendimiento académico***

# Citas en el texto

- **Citar fuentes con autor, año y página:** Las citas en el texto deben incluir el autor, el año de publicación y la página si es una cita directa.
  - **Ejemplo:** (Smith, 2020, p. 15).
- **Citas de múltiples autores:** Las citas con dos autores deben incluir ambos nombres; las de tres a cinco autores se citan añadiendo el apellido del primer autor y "et al." para sustituir el resto de los apellidos de autores/as:
  - Con **dos** autores: (Ruíz & Lebrón, 2022)
  - Con **tres o más** autores: (Smith et al., 2023)

# Citas en el texto

- **Citar fuentes sin autor:** En caso de citas de fuentes sin autor, se utiliza el título de la fuente y el año.
  - **Ejemplo:** ("Tendencias en Educación", 2019).
- **Citar fuentes sin fecha:** En caso de citas de fuentes sin fecha, se utiliza la abreviación 's.f.' .
  - **Ejemplo:** (Hernández, s.f.)

# Citas en el texto

- **Citas directas e indirectas:** pueden ser directas (copiar el texto exacto) o indirectas (paráfrasis de la fuente original).
  - **Directa:** Según Smith (2020), “la educación en línea está en constante crecimiento”(p. 15).
  - **Indirecta:** De acuerdo a lo indicado por Smith (2020), la educación en línea muestra un crecimiento sostenido.

# Citas en el texto

- **Cita en bloque:** se utiliza este formato cuando el pasaje que se está citando es largo, es decir, consta de 40 palabras o más.
  - La cita en bloque se presenta en un párrafo independiente del texto principal, sin comillas.
  - Debes sangrar el margen izquierdo de la cita en bloque en media pulgada.

# Citas en bloque: paréntesis

Los investigadores han estudiado cómo las personas hablan consigo mismas:

El discurso interno es un fenómeno paradójico. Es una experiencia central en la vida cotidiana de muchas personas y, sin embargo, presenta desafíos considerables para cualquier esfuerzo por estudiarlo científicamente. No obstante, una amplia gama de metodologías y enfoques se han combinado para arrojar luz sobre la experiencia subjetiva del discurso interno y sus bases cognitivas y neuronales. (Alderson-Day & Fernyhough, 2015, p. 957)

# Citas en bloque: narrativa

Flores et al. (2018) describieron cómo abordaron el posible sesgo del investigador al trabajar con una comunidad interseccional de personas transgénero de color:

Todos los miembros del equipo de investigación pertenecían a un grupo estigmatizado, pero también tenían identidades privilegiadas. A lo largo del proceso de investigación, prestamos atención a la forma en que nuestras identidades privilegiadas y oprimidas podrían haber influido en el proceso de investigación, los hallazgos y la presentación de los resultados. (p. 311)

# Referencias

- **Formato de la lista de referencias:** Las referencias deben seguir un formato específico con sangría francesa.
- **Orden alfabético de las referencias:** Las referencias se organizan en orden alfabético por el apellido del autor.
- **Citas de libros, revistas, sitios web, entre otros.:** El formato de las referencias varía según el tipo de fuente. Debes seguir las pautas específicas para libros, artículos de revista, sitios web, entre otros.
- **Información requerida en cada tipo de referencia:** Cada tipo de fuente requiere información específica, como autor, título, año de publicación, entre otros.

# Referencias: formato y ejemplos

- **Libro:** Apellido del autor, Iniciales del autor. (Año de publicación). Título del libro en cursiva. Editorial.
  - ***Ejemplo:***

Smith, J. A. (2020). *Psicología de la cognición: Un enfoque integrador*. Editorial Acme.

# Referencias: formato y ejemplos

- Artículo de revista arbitrada: Apellido del autor, Iniciales del autor. (Año de publicación). Título del artículo. Título de la revista en cursiva, volumen(número), páginas. DOI
  - **Ejemplo:**

Johnson, M. S. (2019). La influencia de la música en el estado de ánimo: Un estudio experimental. *Revista de Psicología*, 45(2), 123-136. <https://doi.org/10.0000/0000>

# Referencias: formato y ejemplos

- **Artículo de periódico:** Apellido del autor, Iniciales del autor. (Año, Mes día de publicación). Título del artículo. Nombre del periódico en cursiva, páginas. URL
  - ***Ejemplo:***

García, L. (2021, 5 de junio). Avances en la investigación del cambio

climático. *El Diario*, pp. A1, A4.

<https://www.ejemplodeperiodico.com/articulo/12345>

# Referencias: formato y ejemplos

- **Artículo en página web:** Apellido del autor, Iniciales del autor. (Año de publicación). Título de la página o artículo. Nombre del sitio web en cursiva. URL
  - ***Ejemplo:***

Brown, S. (2020). Cómo mejorar tu habilidad de escritura. *Writers' World*. <https://www.ejemplodepaginaweb.com/articulo/9876>

# Referencias: formato y ejemplos

- **Película:** Director, A. A. (Director). (Año de lanzamiento). Título de la película en cursiva [Película]. Estudio de producción.
  - ***Ejemplo:***

Nolan, C. (Director). (2014). *Interstellar* [Película]. Paramount Pictures.

# Tablas y figuras

- **Títulos descriptivos de tablas y figuras:** Los títulos deben ser descriptivos y explicativos de su contenido.
  - **Ejemplo:** "Tabla 1. Resultados de la encuesta sobre educación en línea."
- **Numeración secuencial:** Las tablas y figuras deben numerarse en orden secuencial en todo el documento.
  - **Ejemplo:** "Figura 1" seguida de "Figura 2."
- **Fuentes y notas al pie:** Si se utilizan datos de fuentes externas, se debe proporcionar la fuente en una nota al pie.
  - **Ejemplo:** "Fuente: Ministerio de Educación (2020)".

# Tablas y figuras

- **Referencias en caso de uso de datos externos:** Si se utilizan datos externos en tablas o figuras, se debe proporcionar una referencia completa en la lista de referencias.
- **Formato y estilo consistente:** Asegúrate de que el formato y el estilo de todas las tablas y figuras sean consistentes en todo el documento.

### Número y nombre de la tabla

Tabla 1

*El título debe ser breve, pero claro y explicativo*

**Curvisa**

Categoría	Categoría	Categoría	Categoría
Variable 1	xx	xx	xx
Variable 2	xx	xx	xx
Variable 3	xx	xx	xx
Variable 4	xx	xx	xx
Variable 5	xx	xx	xx

**Solamente se ubican estas líneas horizontales**

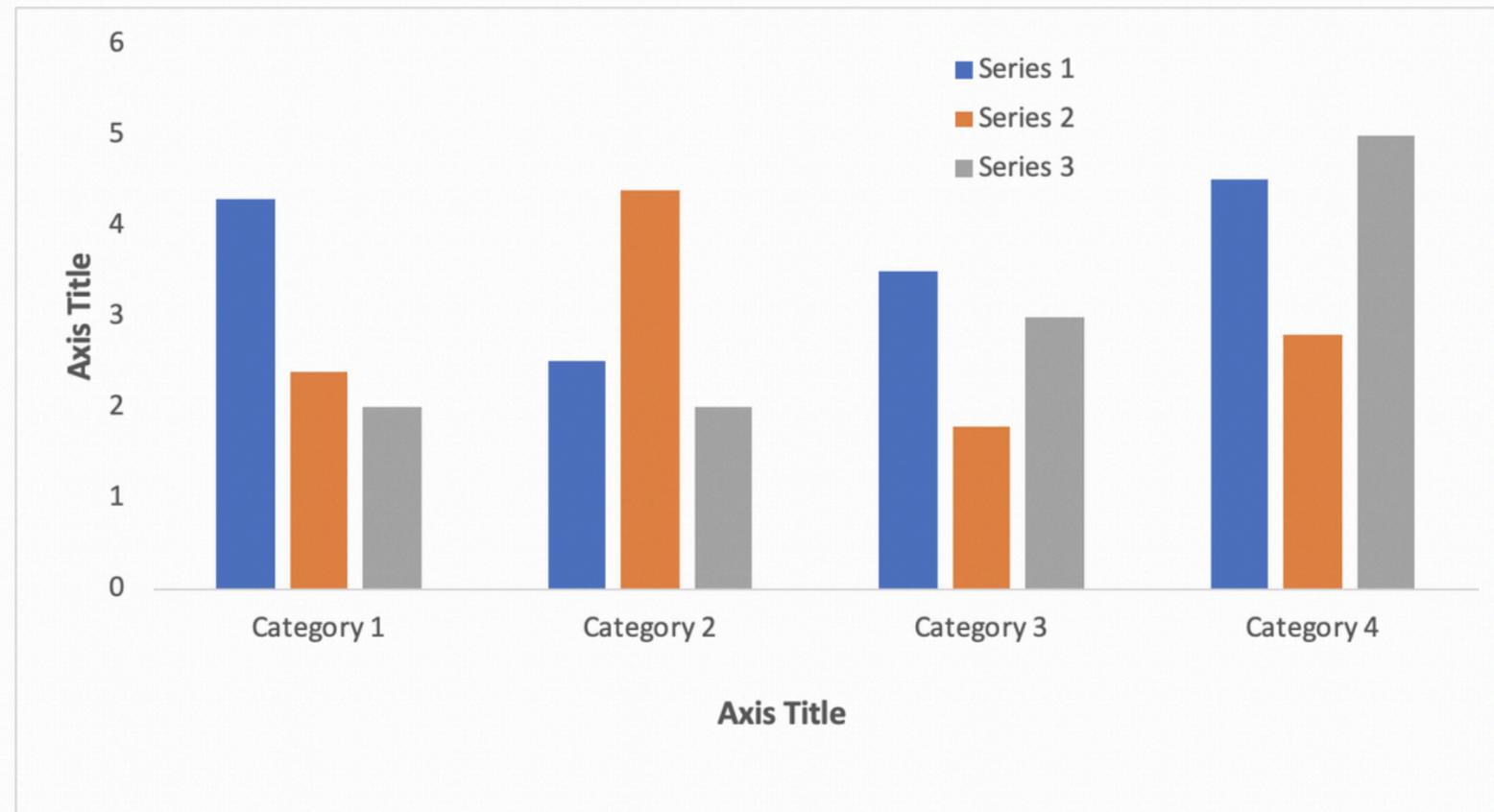
Hillutet aut ut fugit, optatiam velibusa voluptate aliquost, tem as dita corit, sum nonserum est litiberatist labo. Nem. Ut poremquias dollabo. Ut quam

**Times New Roman:  
10 puntos**

**Nota de la tabla**

## Figure 1

*Sample Figure Title*



*Note.* A note describing content in the figure would appear here.

# Recursos disponibles

- **Para ejemplos de referencias visite:**
  - <https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/references/examples>
- **Para recursos adicionales visite:**
  - <https://apastyle.apa.org/>
- **Para visitar nuestra página web**
  - <https://generales.uprrp.edu/competencias-linguisticas/>

# Referencia

- American Psychological Association. (2020). *Publication manual of the American Psychological Association 2020: the official guide to APA style* (7th ed.). American Psychological Association.

Para finalizar, haga clic sobre el enlace para tomar la prueba y enviar el informe a su profesor(a):

<https://forms.office.com/r/kZuyFy6p34>

¡Gracias por utilizar los servicios del



Conozca más sobre nuestros recursos virtuales:

<https://generales.uprrp.edu/competencias-linguisticas/>