

EL PÁRRAFO: UNA GUÍA RÁPIDA

Según la Dra. G. Muñoz-Alonso, los párrafos son "unidades semánticas estructurales del texto que pueden estar constituidas por una oración o por una serie de oraciones..." Existen distintos tipos de párrafos. Sin embargo, todos tienen ciertos aspectos en común. Aquí te los compartimos.

ESTRUCTURA



Oración tesis: Es la que presenta el tema general y la información más importante.



Oraciones secundarias: Estas abundan acerca del tema principal y se organizan de manera lógica.



Oración final: Esta finaliza el párrafo, debe cerrar el mensaje y pasar al próximo párrafo.

CONSIDERA

Coherencia

Organiza las ideas de manera intencional siguiendo un orden lógico. El párrafo debe ir de lo sencillo a lo complejo. El objetivo es que la información sea entendible para el lector.

Transiciones

Es necesario utilizar palabras y frases de transición para crear cohesión. Puedes utilizar transiciones aditivas, adversas, causales o secuenciales.

Ejemplos: además, sin embargo, por consiguiente, finalmente.

Extensión

Dependerá del contenido y el tema del párrafo. Debe ser lo suficientemente extenso como para expresar una idea completa y lo suficientemente corto como para no cansar o confundir al lector.

¡EVITA!



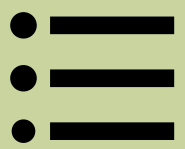
Trabajar temas distintos en un mismo párrafo.



La ambigüedad o poca claridad.



Las repeticiones o redundancias.



Enlistar ideas sueltas.



Repetir las mismas transiciones.



Utilizar palabras muy rebuscadas.

Para más recursos como este, visítanos en

<http://generales.uprrp.edu/competencias-linguisticas>



BY-NC-ND
CDCL 2021

